



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของเทศบาลตำบลเมืองแก่ง

อำเภอแก่ง จังหวัดระยอง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

(ก.ท.จ.ระยอง เห็นชอบ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗)



ประกาศเทศบาลตำบลเมืองแกลง

เรื่อง ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนห้องถิน พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๒๖ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดระยอง ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗ ให้ปรับพนักงานจ้างทั่วไปเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศเทศบาลตำบลเมืองแกลง เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๓ ให้ปรับตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) รายละเอียด ดังนี้

๓.๑ ปรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) สังกัดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒ ปรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนสวน สังกัดงานสวนสาธารณะ ฝ่ายการโยธา กองช่าง เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง คนสวน (ทักษะ) สังกัดงานสวนสาธารณะ ฝ่ายการโยธา กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสันติชัย ตั้งสวนานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลเมืองแกลง

๙.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลตำบลเมืองแกลง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง จากการกิจ ปริมาณงานที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าบริมาณงานในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งประเภทใด สายงานใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงานเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลเมืองแกลง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตรากำลัง				อัตรากำลังคง เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙		
นักบริหารงานท้องถิ่น (๐๐)										
- ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)										
- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- นิติกรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๒	๒	๒	+๑	-	-	-	ปรับปรุงตำแหน่ง มาจาก จพ.ท.ะเก็บ	
- นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-		
- นักจัดการงานทะเบียนและบัตรปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-		
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-		
- เจ้าหนังงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓	๓	๓	๓	-	-	-	-	ปรับปรุงตำแหน่ง เป็นตำแหน่ง นัก	
- เจ้าหนังงานทะเบียนปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๓	๒	๒	๒	-๑	-	-	-		

ผู้จัดทำ: ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖

26 ก.ย. 2566

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		ไม่ต้อง ^๑	ไม่ต้อง ^๒	ไม่ต้อง ^๓	ไม่ต้อง ^๔	ไม่ต้อง ^๕	ไม่ต้อง ^๖	ไม่ต้อง ^๗	
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน/เข้ารับผู้มาคุณภาพ	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-	
- เจ้าพนักงานเทศกิจปฏิบัติงาน/เข้ารับผู้มาคุณภาพ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	
<u>ลูกจ้างประจำ</u>									
- พนักงานขึ้นบรรยณต์	๑	-	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณภาพ</u>									
- ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	๔	๔	๔	๔	-	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๒	๒	๒	+๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ</u>									
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	
- พนักงานขับรถยก	๕	๕	๕	๕	-	+๙	-	-	
- พนักงานดับเพลิง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	-	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>									
- พนักงานดับเพลิง	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	-	-	-	-	
- พนักงานขับรถยก	๓	๓	๔	๔	-	-๕	-	-	กำหนดเพิ่ม
- คนงาน	๖	๓	๓	๓	+๑	-	-	-	

พนักงานประจำตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณภาพ คำแนะนำ พนักงานจ้างทั่วไป
เพิ่ม ๑ อัตรา ปี ๒๕๕๘ ปรับฐานาราคาพนักงานประจำทั่วไป ๑๐๐% พนักงานจ้างทั่วไป
ตาม吩咐รับรอง ๑๐/๒๕๕๘ ลําดับ ๒๐๐ คร.๔๗

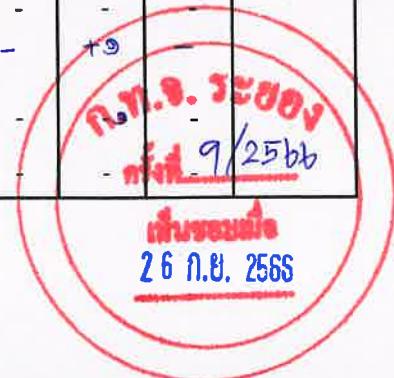


ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
กองคลัง (๐๔)										
- ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับดัน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
(นักบริหารงานการคลัง ระดับดัน)										
- นักวิชาการคลังปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๔	๔	๔	๔	-	-	-	-	-	
- เจ้าหน้าที่งานการคลังปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-	-	
- เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-	-	
- เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
<u>หนังงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ</u>										
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการคลัง	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- ผู้ช่วยนายช่างเชียงแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
<u>หนังงานจ้างทั่วไป</u>										
- คนงาน	๓	๔	๔	๔	+๑	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
กองช่าง (๐๔)										
- ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม เมื่อจากโครงสร้าง ส่วนราชการ ไม่เป็นไปตาม ประกาศ ก.ก.ส. พนักงานเทศบาล เรื่อง การกำหนด กองฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ ก.๗ ๓ พ.ย. ๒๕๖๒
- วิศวกรโยธาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	
- นักวิชาการสานสารและปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	
- นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
อุปจ้างประจำ										
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	ขับเลิก
พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ										
- ผู้ช่วยนายช่างเชียนแบบ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ										
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๒	๓	๓	๓	+๑	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
- พนักงานขับรถดันต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- งานส้วม	-	-	๖	๖	-	-	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป										
- คนสวน	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	-	-	
- คนงาน	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	-	

ผลิตภัณฑ์ช่างทางภาครัฐ สานหนัณฑ์ทักษะ ๑๔๖๖๒ ตามส่วนฯ เพิ่ม ๑๒๗๗ ชั่ว ๒๓๕๘
นรรนມาราคพนักงานช่างทั่วไป ตามแบบอนุมัติ ตามผู้ดูแล ๑๐/๖
ก.๗ ๒๐๙.๑.๖



ลงวันที่
๒๖ ก.ย. ๒๕๖๘

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)										
- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)										
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)										
- นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	
- นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๓	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	
- นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-	-	
- หันดแพทย์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- นักคุกคามการแพทย์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
- แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
- เจ้าหน้าที่นักงานอุคิจกรรมการแพทย์ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
- เจ้าหน้าที่นักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- เจ้าหน้าที่นักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- เจ้าหน้าที่นักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-	-	
- เจ้าหน้าที่นักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
หนังงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ										
- ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-	-	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่นักงานธุรการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
หนังงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ										
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๖	๔	๑	๑	-๑	-๔	-	-	-	ยุบเลิก
- พนักงานขับรถยก	๑	๒	๒	๒	+๑	-	-	-	-	กำหนดเพิ่ม
หนังงานจ้างทั่วไป										
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๕	๔	๔	๔	-๑	-	-	-	-	ยุบเลิก
- พนักงานขับรถยก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- คนงาน	๕๐	๓๗	๒๕	๒๕	-๓	-๑๒	-	-	-	ยุบเลิก

ก.ก.ส. ๒๕๖๘
ลงวันที่ ๑๙/๒๕๖๘

เป็นชอบด้วย
๒๖ ก.ย. ๒๕๖๘

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เพิ่ม	กรอบอัตราค่าແນ່ງ ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		๒๕๖๗/๑	๒๕๖๘/๑	๒๕๖๙/๑	๒๕๖๗/๒	๒๕๖๘/๒	๒๕๖๙/๒			
กองบัญชาการและงบประมาณ (๐๗)										
- ผู้อำนวยการกองบัญชาการและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๒	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน พนักงานร่างกายภาพกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
- ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	
พนักงานร่างกายภาพ										
- พนักงาน	๔	๔	๔	๔	-	-	-	-	-	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		๒๕๖๐๗	๒๕๖๑๘	๒๕๖๒๙	๒๕๖๓๗	๒๕๖๔๘	๒๕๖๕๙	๒๕๖๖๘		
กองการศึกษา (๐๙)										
- ผู้อำนวยการรุกโกรกการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-		
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
พนักงานจ้างทั่วไป										
- พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
โรงเรียนอยุ่เมืองแกลงวิทยา										
พนักงานครุภูมิ										
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๑	๑	๑	๑	+๑	-	-	เงินอุดหนุน การสร้างตำแหน่ง พัฒนาให้กับท่านได้ ก่อต่องานให้รับแจ้ง	
									การจัดสรรงาน ประมาณจาก สำนักงบประมาณแม้ว	



ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		ไม่ถ้วนท.	ไม่ถ้วนด.	ไม่ถ้วนส.	ไม่ถ้วนท.	ไม่ถ้วนด.	ไม่ถ้วนส.	ไม่ถ้วนท.		
- ครุ	๘	๘	๘	๘	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
- ครุผู้ช่วย	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
- ครุผู้ช่วย	๘	๘	๘	๘	-	-	-	-	เงินอุดหนุน การสร้างตำแหน่ง ต้องกล่าวให้ทราบทำได้ ก็ต้องเมื่อได้รับแจ้ง	
<u>พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ</u>										
- ผู้ช่วยครุผู้ช่วย	๙	๙	๙	๙	-	-	-	-	เงินรายได้	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	เงินอุดหนุน การสร้างตำแหน่ง ต้องกล่าวให้ทราบทำได้ ก็ต้องเมื่อได้รับแจ้ง	
<u>พนักงานจ้างทั่วไป</u>										
- ผู้ดูแลเด็ก	๕	๕	๕	๕	-	-	-	-	เงินรายได้	
- การโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	

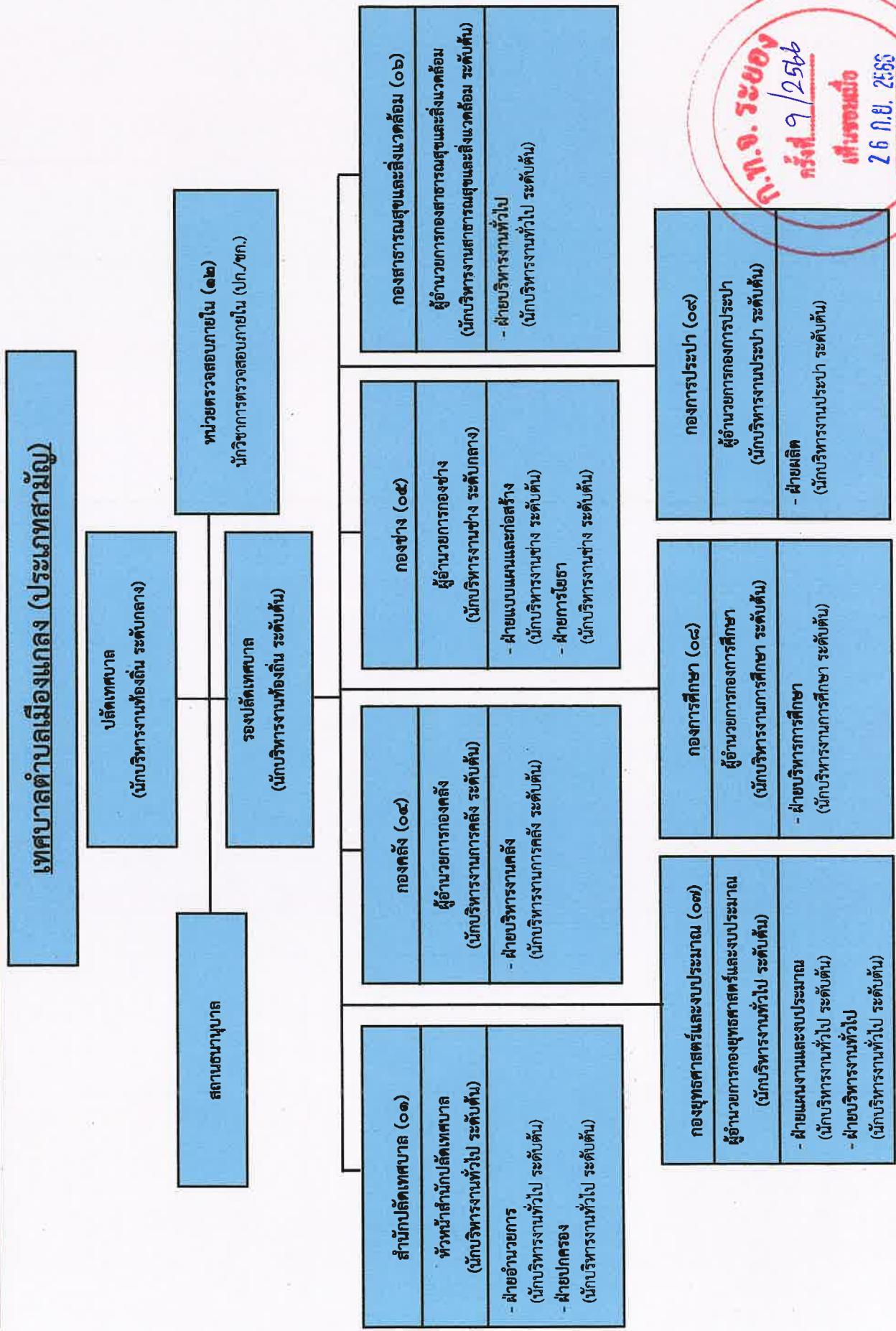


ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่ง ที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า				อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ	
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙			
กองการประปา (๐๙)										
- ผู้อำนวยการกองการประปา (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- หัวหน้าฝ่ายผลิต (นักบริหารงานประปา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- วิศวกรโยธาปฏิบัติการ/ชำนาญการ	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม	
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- เจ้าพนักงานประจำประปาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
พนักงานรัง粲ตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ										
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
- ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	-	กำหนดเพิ่ม	
พนักงานรัง粲ตามภารกิจ สำหรับผู้มีทักษะ										
- พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
พนักงานรัง粲ทั่วไป										
- คงงาน	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	+๔	-	-	-	กำหนดเพิ่ม	
หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๑)										
- นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-		
รวม	๒๖๔	๒๗๖	๒๖๐	๒๖๐	+๒๐/-๔	+/-๔๘				

๑๒๓. ๒๕๖๖

๙/๒๕๖๖
สำเนา
๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖

๑๐. ແພນົມໂຄຮສັງຈາກແປ່ງສະບຽນຮາກຕະແຫວຼອດກຳລັງ ທີ່



นักบริหารงานท้องถิ่น

ปลัดเทศบาล
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) (๑)

รองปลัดเทศบาล
(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) (๑)

- ๗๖ -

ประบก	บริหารท้องถิ่น	ยุวภาพการท้องถิ่น	วิชาการ	พัฒนา	พนักงานชั้นนำ	พนักงานครัว	รวม
ระดับกิจเมือง	๕๙	กลาง หัน	๕๑ กลาง หัน	๗๘. ชพ. ชน.	ปก. อส.	๔๙. ปร.	๗๖
จำนวนผู้ตรวจสอบ	-	๑ ๑	-	-	-	-	๑
จำนวนผู้ศึกษาดู	-	๑ ๑	-	-	-	-	๑
จำนวนผู้ร่วมร่าง	-	-	-	-	-	-	๐

๑๗๘๐๙
พ.ศ. ๒๕๖๖
๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖

โครงสร้างหน่วยงานก่อตั้งสถาบัน

ผู้อำนวยการงานทั่วไป (ผู้อำนวยการงานทั่วไป ระดับต้น) (๑)

ฝ่ายอำนวยการ (ผู้อำนวยการงานทั่วไป ระดับต้น) (๑)

- งานบริหารงานทั่วไป
- นักเลือตกรรมการทั่วไป (ปก./ชก.) (๑)
 - เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ปก./ชง.) (ว่าง ๑)
 - หน่วยงานรัฐวิสาหกรรมวิจัย
 - ผู้ช่วยผู้อำนวยการทั่วไป (วะ)
 - งานการเจ้าหน้าที่
 - เจ้าหน้าที่งานบุคคล (ปก./ชภ.) (๑)
 - เจ้าหน้าที่พยาบาลบุคคล (ปก./ชภ.) (๑)
 - เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ปก./ชง.) (๑)
 - หน่วยงานรัฐวิสาหกรรมวิจัย
 - พนักงานขั้นบัญชี (๕)
 - ผู้ช่วยผู้อำนวยการส่วนฝ่าย การท่องเที่ยวฯ (๑)
 - หน่วยงานรัฐทั่วไป
 - พนักงานขั้นบัญชี (๑)
 - คนงาน (๒) (ว่าง ๑)

- งานบริการสังคม
- นักพัฒนาบุนเดช (ปก./ชภ.) (๑)
 - เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ปก./ชภ.) (๑)
 - หน่วยงานรัฐวิสาหกรรมวิจัย
 - ผู้ช่วยผู้อำนวยการทั่วไป (ปก./ชภ.) (๑)
 - งานนิติกร
 - นิติกร (ปม./ชภ.) (๑)
 - นิติกร (ปก./ชภ.) (ว่าง ๑)

- งานบริหารจัดการสังคม
- นักพัฒนาบุนเดช (ปก./ชภ.) (๑)
 - เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ปก./ชภ.) (๑)
 - หน่วยงานรัฐวิสาหกรรมวิจัย
 - ผู้ช่วยผู้อำนวยการทั่วไป (วะ)
 - งานนิติกร
 - นิติกร (ปม./ชภ.) (๑)
 - นิติกร (ปก./ชภ.) (ว่าง ๑)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) (๑)

- งานทดสอบและประเมินผล
- นักจัดการงานทดสอบและประเมินผลบัตร (ปก./ชภ.) (๑)
 - นักจัดการทดสอบและประเมินผลบัตร (ปก./ชภ.) (๑)
 - งานบริการซึ่งประชาชน
 - เจ้าหน้าที่งานพัฒนามูลค่าทางเศรษฐกิจ (ปส./ชภ.) (๑)
 - เจ้าหน้าที่งานพัฒนาเชิงนโยบาย (ปส./ชภ.) (๑)
 - เจ้าหน้าที่งานพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ (ปส./ชภ.) (๑)
 - เจ้าหน้าที่งานพัฒนาเชิงโครงสร้างพื้นฐาน (ปส./ชภ.) (๑)
 - งานรักษาความสงบเรียบร้อย
 - เจ้าหน้าที่งานพัฒนาเชิงโครงสร้างพื้นฐาน (ปส./ชภ.) (๑)
 - พนักงานขั้นบัญชี (๙)
 - พนักงานขั้นบัญชี (๑)
 - พนักงานขั้นบัญชี (๒)
 - พัฒนาการสังคมฯ
 - พนักงานดูแลสิ่งแวดล้อม (ล ๑)
 - พนักงานดูแลสิ่งแวดล้อม (๔)
 - พนักงานดูแลสิ่งแวดล้อม (๖)
 - งานบริการทั่วไป
 - พนักงานดูแลสิ่งแวดล้อม (๑๐)

- ๗๙ -

วันที่ ๙/๒๕๖๖

สำนักงาน

๒๖.๐๔.๒๕๖๖

หลักฐานของสถาบันฯ ได้รับความร่วมมือจากนายสมศักดิ์ เจริญชัย ผู้อำนวยการสถาบันฯ และนายสุรพงษ์ พันธุ์วนิช ผู้อำนวยการสำนักงานสุขาภิบาล สำนักงานสุขาภิบาล ๑ สัชนาลัย ยศพัชรินทร์ ผู้อำนวยการสำนักงานสุขาภิบาล ๒ สำนักงานสุขาภิบาล ๓ และนายวราภรณ์ ศรีนิรันดร์ ผู้อำนวยการสำนักงานสุขาภิบาล ๔ สำนักงานสุขาภิบาล ๕ และนายวิจิตร ศรีสุริยเดช ผู้อำนวยการสำนักงานสุขาภิบาล ๖

ประมวล	จำนวนการหักถือเงิน	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงานรัฐวิสาหกรรม	รวม
รับค่าเบี้ยงบประมาณ	๓๖	ภารกิจ	๓๖	๓๖	๓๖
จำนวนอัตราทักษิณ	-	ภารกิจ	๓	๓	๓
จำนวนเพื่อสนับสนุน	-	ภารกิจ	๓	๓	๓
จำนวนอัตรากำไร	-	ภารกิจ	๐	๐	๐

ໂຄຮງສະຫຼຸບຈາກອຳນວຍ

ຜູ້ອໍານວຍກາງການການຄ້າ
(ນັກປິຫາຮາງການການຄ້າ ຮະດັບຕົ້ນ) (ວ່າງ ๑)

ຜ່ານຍິ່ງຮີຫາຮາງການຄ້າ
(ນັກປິຫາຮາງການການຄ້າ ຮະດັບຕົ້ນ (១))

ອານຸພື້ນຖານຫົວໜ້າ

- ເຈົ້າພັນການຄ່າການຄ້າ (ປ.ກ./ຊ.ກ.) (ວ່າງ ១)
- ເຈົ້າພັນການຄ່າກົດຕົກການຢ່າເຕີ (ປ.ກ./ຊ.ກ.) (៩)
- ເຈົ້າພັນການຄ່າກົດຕົກການຢ່າເຕີ (ປ.ກ./ຊ.ກ.) (៩)
- ພັນຍານກໍາຊ້າຮ່ວມການຄົງ
- ຜູ້ຂ່າຍເຈົ້າກໍາຊ້າງກັນຈົດທີ່ບ່າຍໄດ້ (១)
- ພັນຍານກໍາຊ້າງກັນຈົດທີ່ບ່າຍໄປ
- ຄານຈານ (៩ ១)
- ຄານຈານ (៩ ២)

ອານຸພື້ນຖານຫົວໜ້າຫົວໜ້າຫົວໜ້າ

- ເຈົ້າພັນການການຄ້າ (ປ.ກ./ຊ.ກ.) (៩)
- ເຈົ້າພັນການຄ່າກົດຕົກການຢ່າເຕີ
- ເຈົ້າພັນການຄ່າກົດຕົກການຢ່າເຕີ (ປ.ກ./ຊ.ກ.) (ວ່າງ ២)
- ເຈົ້າຍິ່ງເຕັ້ງເພື່ອກັນກົດຕົກການຢ່າເຕີ
- ພັນຍານກໍາຊ້າງກັນຈົດທີ່ບ່າຍໄປ
- ຄານຈານ (ວ່າງ ១)

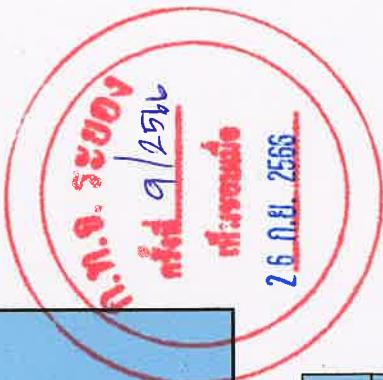
ອານຸພື້ນຖານຫົວໜ້າແລະຫຼະຫະບົບຫົວໜ້າຫົວໜ້າ

- ເຈົ້າພັນການການຄ້າ (ປ.ກ./ຊ.ກ.) (៩)
- ພັນຍານກໍາຊ້າງກັນກົດຕົກການຢ່າເຕີ
- ຜູ້ຂ່າຍເຈົ້າກໍາຊ້າງກັນກົດຕົກການຢ່າເຕີ (២)
- ຜູ້ຂ່າຍເຈົ້າກໍາຊ້າງກັນກົດຕົກການຢ່າເຕີ (១)

ອານຸພື້ນຖານແລະບັນຫຼຸງ

- ນັກວິຫາຮາງການການຄ້າ (ປ.ກ./ຊ.ກ.) (១)
- ນັກວິຫາຮາງການກົດຕົກການຢ່າເຕີ (ປ.ກ./ຊ.ກ.) (៩ ១)
- ປັນຍານກໍາຊ້າງກັນກົດຕົກການຢ່າເຕີ (ປ.ກ./ຊ.ກ.) (៩ ២)
- ເຈົ້າພັນການກົດຕົກການຢ່າເຕີ (ປ.ກ./ຊ.ກ.) (៩ ៣)
- ພັນຍານກໍາຊ້າງກັນກົດຕົກການຢ່າເຕີ (៩ ៤)

- ៨០ -



ປະເພດ	ຄໍານາຍການກົດຕົກການ	ວິທີການ	ໜ້າໄປ	ພັນການຫຼັງຄາມການກົດ	ພັນການຫຼັງຄາມການກົດ	ຮວມ		
ຮະດັບຕ້າງໜ່າງ	ສູງ	ກລດ. ១	ຫົນ	ຫະ.	ຫະ.	ປກ.	ປກ.	ປ.
ຈຳນວນອົດຕະຫຼາດທຸກໝາຍ	-	-	៦	-	៦	៦	៦	៦
ຈຳນວນທີ່ນັກປິຫາຮາງການ	-	-	៦	-	៦	៦	៦	៦
ຈຳນວນອົດຕະກ່າວ	-	-	៦	-	៦	៦	៦	៦

ໂຄຮະສັກອອນຫ່າງ

ຜູ້ອໍານວຍການຂ່າງ ຮະຕິບກລາດ (ວ່າງ ๑)
(ນັກປີທາງຈາກອອນຫ່າງ)

ຜ່າຍກາຣໂຍຄາ
(ນັກປີທາງຈາກອອນຫ່າງ ຮະຕິບັດໜ້າ) (ວ່າງ ๑)

ຜ່າຍແບບແຜນແຄກອ່ອສັງ
(ນັກປີທາງຈາກອອນຫ່າງ ຮະຕິບັດໜ້າ) (๑)

ການເປົ້າທາງຈາກຫ່າມຫົວໜ້າ

- ເຈົ້າພົກງານຊຸກກາຣ (ປປ./ຫຼງ.) (๑)
 - ເຈົ້າພົກງານຊຸກກາຣ (ປປ./ຫຼງ.) (ວ່າງ ๑)
 - ເພື່ອການນັ້ນບໍ່ເຄີຍອ່ອງຈັກກາລຸການດັບນາ (ວ່າງ ๑)
 - ເຄນານ (ຫ່າງ ๒)
 - ເຄນານ (ຫ່າງ ๓)
- ໝາຍກາວນາງວັດ ຖະນາຫຼາດ
ຄຸນສອນ (ໜຶ)

ການສົກຮຽນຫຼຸມໂພດ

- ນາຍຍາໄງໂຍໂນ (ປປ./ຫຼງ.) (ວ່າງ ๑)
- ນາຍຕ່າງໄຟ້໌ພໍາ (ປປ./ຫຼງ.) (ວ່າງ ๑)
- ພັນຍານນັ້ນບໍ່ເຄີຍອ່ອງຈັກກາລຸການດັບນາ (ວ່າງ ๑)
- ເພື່ອການນັ້ນບໍ່ເຄີຍອ່ອງຈັກກາລຸການດັບນາ (ວ່າງ ๑)
- ເພື່ອການນັ້ນບໍ່ເຄີຍອ່ອງຈັກກາລຸການດັບນາ (ວ່າງ ๑)
- ເພື່ອການນັ້ນບໍ່ເຄີຍອ່ອງຈັກກາລຸການດັບນາ (ວ່າງ ๑)
- ເພື່ອການນັ້ນບໍ່ເຄີຍອ່ອງຈັກກາລຸການດັບນາ (ວ່າງ ๑)
- ຄຳນານ (ຫ່າງ ๒)

ການລັດສານັ້ນທີ່ແລະກາໄໝ້໌ພໍາ

- ສົກຮຽນ
- ນາຍຕ່າງໄຟ້໌ພໍາ (ປປ./ຫຼງ.) (ວ່າງ ๑)
- ພັນຍານນັ້ນບໍ່ເຄີຍອ່ອງຈັກກາລຸການດັບນາ (ວ່າງ ๑)
- ເພື່ອການນັ້ນບໍ່ເຄີຍອ່ອງຈັກກາລຸການດັບນາ (ວ່າງ ๑)
- ເພື່ອການນັ້ນບໍ່ເຄີຍອ່ອງຈັກກາລຸການດັບນາ (ວ່າງ ๑)
- ຄຳນານ (ຫ່າງ ๒)

ການສົກຮຽນໂມໂຍຮາ

- ວິກາວໄປໂຮາ (ປກ./ຫຼູມ) (๑)
- ວິກາວໄປໂຮາ (ປກ./ຫຼາ.) (ວ່າງ ๑)
- ພັນຍານນັ້ນທີ່ແລະກາໄໝ້໌ພໍາ
- ຜູ້ຕ່າງໆທີ່ເປັນເຫັນແນບ (๑)
- ຜູ້ຕ່າງໆທີ່ເປັນເຫັນແນບ (๑)
- ຄຳນານ (ຫ່າງ ๑)

ປະເພດ	ຄໍານະຍາການຫຼືດິນ	ວິທີການ	ໜ້າໄປ	ພົນການຫຼືດິນການກົດ	ພົນການຫຼືດິນການກົດ	ຮາມ
ຮະຕັບເປັ່ນໜ້າ	ສົງ ກອາງ ໜິນ	ໜ້າ	ປກ.	ໜ້າ	ປກ.	ຕ່າງ
ຈຳນວນອົດການຫຼືດິນ	-	๖	๖	-	๕	๖๐
ຈຳນວນທີ່ມີການຫຼືດິນ	-	-	๑	-	๑	໭໗
ຈຳນວນອົດການຫຼືດິນ	-	๖	๖	๖	๖	໨໖
						໩
						໩

ນັ້ນສຳນັກ ຂອບທານກາງດັບນາ ສົກຮຽນ ດັບນານັ້ນ ດັບນານັ້ນ ໂດຍມີຜົນການ ໂດຍມີຜົນການ ໂດຍມີຜົນການ
ນັ້ນສຳນັກ ຂອບທານກາງດັບນາ ສົກຮຽນ ດັບນານັ້ນ ດັບນານັ້ນ ດັບນານັ້ນ ດັບນານັ້ນ ດັບນານັ້ນ
ນັ້ນສຳນັກ ຂອບທານກາງດັບນາ ສົກຮຽນ ດັບນານັ້ນ ດັບນານັ້ນ ດັບນານັ້ນ ດັບນານັ້ນ ດັບນານັ້ນ



โครงสร้างของสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองกลางสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสิ่งแวดล้อมสูงคุณภาพ ระดับต้น (ว่าง ๑))

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับปั้น (ว่าง ๑))

งานบริหารงานทั่วไป

- เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ป.ส./ชก.) (๑)
- พนักงานฝ่ายบัญชีและการเงิน
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านธุรการ (ว่าง ๑)
- พนักงานทั่วไป
- คนงาน (๑)
- นักวิชาการสาธารณสุขนักปฏิบัติ (ป.ส./ชก.) (๑)
- นักวิชาการสุขาภิบาล (ป.ส./ชก.) (๑)
- พนักงานบริษัทภาระนักวิชาการ
- ผู้ช่วยผู้จัดการงานทั่วไป (๑)
- พนักงานทั่วไป
- พนักงานชั่วคราวหรือลูกจ้างลูกน้ำดูแล (๑)
- คนงาน (๑)
- พนักงานฝ่ายอธิบดี
- พนักงานที่ปรึกษาผู้อำนวยการใหญ่ (๑)
- พนักงานที่ปรึกษาผู้จัดการลูกน้ำดูแล (๕)
- พนักงานทั่วไป
- พนักงานที่ปรึกษาผู้จัดการลูกน้ำดูแล (๓)
- พนักงานที่ปรับเปลี่ยนต์ (๑)
- คนงาน (๒)

งานสืบตัวแพทย์

- นายสืบตัวแพทย์ (ป.ส./ชก.) (ว่าง ๑)
- พนักงานทั่วไป
- คนงาน (๓ ว่าง ๑)
- งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
- นักวิชาการสุขาภิบาล (ป.ส./ชก.) (๑)
- นักวิชาการสุขาภิบาล (ป.ส./ชก.) (๑)
- พนักงานบริษัทภาระนักวิชาการ
- ผู้ช่วยผู้จัดการงานทั่วไป (๑)
- พนักงานทั่วไป
- พนักงานชั่วคราวหรือลูกจ้างลูกน้ำดูแล (๑)
- คนงาน (๑)
- พนักงานบริษัทภาระนักวิชาการ
- พนักงานที่ปรึกษาผู้อำนวยการใหญ่ (๑)
- พนักงานที่ปรึกษาผู้จัดการลูกน้ำดูแล (๕)
- พนักงานทั่วไป
- พนักงานที่ปรึกษาผู้จัดการลูกน้ำดูแล (๓)
- พนักงานที่ปรับเปลี่ยนต์ (๑)
- คนงาน (๑)

งานศูนย์บริการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- พัฒนาแพทย์ (ป.ส./ชก.) (ว่าง ๑)
- นักวิชาการสาธารณสุข (ป.ส./ชก.) (๑)
- พยาบาลวิชาชีพ (ป.ส./ชก.) (ว่าง ๒)
- นักดูแลเชิงการแพทย์ (ป.ส./ชก.) (ว่าง ๑)
- แพทย์แผนไทย (ป.ส./ชก.) (ว่าง ๑)
- เจ้าหน้าที่งานสิ่งแวดล้อม (ป.ส./ชก.) (๑)
- เจ้าหน้าที่งานที่ดูแลระบบสุขา (ป.ส./ชก.) (ว่าง ๑)
- เจ้าหน้าที่งานดูแลเชิงการแพทย์ (ป.ส./ชก.) (ว่าง ๑)
- เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี (ป.ส./ชก.) (ว่าง ๑)
- พนักงานล้วนๆตามภารกิจ
- ผู้ช่วยผู้จัดการงานทั่วไป (๑)
- พนักงานที่ปรับเปลี่ยนต์ (๖ ว่าง ๑)
- พนักงานทั่วไป
- ศักยาน (๔)

- ๙๘ -

๑๗.๙.๒๕๖๖
๙๙๙๙

ประกาย	จำนวนการหักดิน	วิชาการ	หักไป	ผู้ลงนามรับทราบภารกิจ	ผู้ลงนามเข้าทัวไป	รวม
ระบบน้ำดื่ม	๗๙	กอกง ๔๘	๗๙	ปก.	ปก.	๗๙
จำนวนอัตราหักดิน			๒	๗๐	๗๐	๗๐
จำนวนที่เมืองทอง			-	๗	๗	๗
จำนวนอัตราหัก			๑	๒	๒	๒
			-	๕	๕	๕
			๑	๑	๑	๑
			-	๖	๖	๖

ໂຕຮອດສັນຕິພາບ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ

ຜູ້ອໍານວຍການຄອບຄຸມຫຼາຍສາດຫຼາຍສະບປະນາມ
(ນັກປິທາງຈາກທຳກຳທີ່ໄປ ຮະຕັບຕົ້ນ) (๑)

ຜ່ານປິທາງຈາກທຳກຳທີ່ໄປ
(ນັກປິທາງຈາກທຳກຳທີ່ໄປ ຮະຕັບຕົ້ນ) (๑)

ຜ່ານປິທາງຈາກທຳກຳທີ່ໄປ
(ນັກປິທາງຈາກທຳກຳທີ່ໄປ ຮະຕັບຕົ້ນ) (๑)

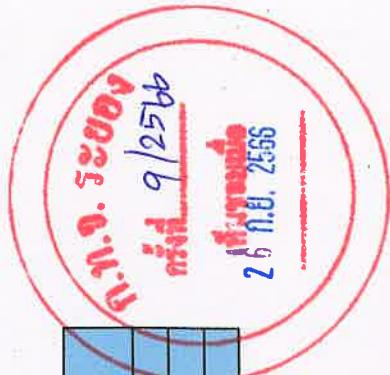
ຈານປິທາງຈາກທຳກຳທີ່ໄປ¹
-ເຈົ້າພາກຈາກນະຄການ (ປິ.ຫັ.ຈ.) (๑)
ໝັ້ນກ່ຽວຂ້ອງທຳກຳທີ່ໄປ
-ຄົນອານ (๑)

ຈານປິທາງຈາກຄະນະພັນລົງ
-ເຈົ້າພາກປະປະຫວັດທຳກຳທີ່ໄປ (ປິ.ຫັ.ຈ.) (ຖ່ານ ๑)
ໝັ້ນກ່ຽວຂ້ອງທຳກຳທີ່ໄປ
-ຄົນອານ (ຖ່ານ ๑)

ຈານວິດກະຕະທຳກຳທີ່ໄປ
-ນັກວິດກະຕະທຳກຳທີ່ໄປແລະແພນ (ປິ.ຫັ.ຈ.) (๑)
ໝັ້ນກ່ຽວຂ້ອງກະຕະທຳກຳທີ່ໄປ
-ຜູ້ຈ່າຍບໍລິຫານ (ປິ.ຫັ.ຈ.) (๑)

ຈານຈັດທຳກຳທີ່ໄປ
-ນັກວິດກະຕະທຳກຳທີ່ໄປແລະແພນ (ປິ.ຫັ.ຈ.) (ຖ່ານ ๑)
ໝັ້ນກ່ຽວຂ້ອງທຳກຳທີ່ໄປ
-ຄົນອານ (ຖ່ານ ๑)

ປະເທດ	ຄໍານະກາງການທີ່ໄດ້ຕິດ	ວິທະກາດ	ທີ່ໄປ	ພັດທະນາສາມານກາງຈົກ	ພັດທະນາສຳຄັນທີ່ໄປ	ຮັນນ
ຮະບັບທຳມະນູນ	ສູງ	ກຳລາຍ	ຫຸນ	ຫາ.	ຫາ.	ປິ.ກ.
ຈຳນວນອັດກາຫຼາຍສາດ	-	-	๓	-	๖	๔
ຈຳນວນທີ່ມີຄາມກອງ	-	-	๓	-	๖	๒
ຈຳນວນອັດກາວ່າງ	-	-	-	๖	๖	๔



โครงสร้างของการศึกษา

ผู้อำนวยการสถานศึกษา ระดับพื้นฐาน (ว่าด้วย)
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับพื้นฐาน (ว่าด้วย)

ฝ่ายบริหารการศึกษา
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับพื้นฐาน (ว่าด้วย)

งานบริหารองค์กรทั่วไป

- เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ป.ส./ช.ง.) (๑)
- พนักงานล้วงซองทั่วไป
- พนักงานขับรถระยะต้น (๑)

งานการเข้าบ้าน้ำที่

- นักวิชาการศึกษา (ป.ส./ช.ช.) (๑)
- งานส่งเสริมการศึกษา
- สถานแนะแนวอาชีวศึกษาระบบทาม
- นักวิชาการศึกษา (ป.ส./ช.ช.) (๑)
- พัฒนานักอาชีวศึกษา
- ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา (๑)

โครงร่างบัญชีและการวิเคราะห์

- ผู้อำนวยการสถานศึกษา (ว่าด้วย) (๑)
- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ว่าด้วย) (๑) (สำนักพัฒนา)
- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (ว่าด้วย) (๑) (สำนักฯ สำนักงานส่งเสริมการสอนฯ)
- ครู (๔ ว่าด้วย) (๑) (สำนักพัฒนา)
- ศิษษรุ่นชูชัย (๒ ว่าด้วย) (๑) (สำนักพัฒนา)
- ศิษษรุ่นชูชัย (๕ ว่าด้วย) (๑) (สำนักฯ สำนักงานส่งเสริมการสอนฯ)
- ผู้ช่วยครุภัณฑ์ (๑) (สำนักฯ สำนักงานส่งเสริมการสอนฯ)
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ (ว่าด้วย) (๑) (สำนักฯ สำนักงานส่งเสริมการสอนฯ)
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ (ว่าด้วย) (๑) (สำนักฯ สำนักงานส่งเสริมการสอนฯ)
- ผู้ช่วยผู้ดูแลศูนย์ฯ (๑) (สำนักฯ สำนักงานส่งเสริมการสอนฯ)
- ภารโรง (๑) (สำนักฯ สำนักงานส่งเสริมการสอนฯ)

โครงร่างบัญชีและการวิเคราะห์

ประมวล	จำนวนการหักภาษี	วิธีการ	ห้ามไป	ห้ามจ่าย	รวม
ระดับพื้นฐาน	๖๗	ก่อน	หัก.	ภาษ.	๖๗.
จำนวนอัตรากำลังคน	-	-	๖	-	๖
จำนวนพนักงานครอง	-	-	๖	-	๖
จำนวนอัตราร่าง	-	-	๖	-	๖

ประมวล	จำนวนการหักภาษี	พนักงานหักภาษีไป	พนักงานหักภาษีไว้	รวม
ประจำ	บริหารสถานศึกษา	คง	คง	คง
จำนวนอัตรากำลังคน	๖	๖	๖	๖
จำนวนพนักงานครอง	-	-	-	-
จำนวนอัตราร่าง	๖	๖	๖	๖



บ.ก.ท. ๙/๒๕๖๖
ผู้ดูแลศูนย์ฯ

๒๖ ก.พ. ๒๕๖๖

โครงสร้างกองของการประปา

ผู้อำนวยการกองของการประปา
(นักบริหารงานบุคคล ระดับต้น (ว่าง ๑))

ผู้ยศเลือก
(นักบริหารงานบุคคล ระดับต้น (ว่าง ๑))

งานบริการจราจรทั่วไป

- เจ้าหน้าที่งานบุคคล (ปจ./ชว.) (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานบุคคล
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานธุรการ (๑)
- พนักงานชั่วคราวรายเดือน (๑)
- เจ้าหน้าที่บริการลินและบัญชี (ว่าง ๑)
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี
- พนักงาน (๑)

งานบริการจราจรพิเศษ

- นักบริหารงานสังคมและบัญชี (ปจ./ชว.) (ว่าง ๑)
- เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี (ปจ./ชว.) (๑)
- เจ้าหน้าที่งานพัสดุ (ปจ./ชว.) (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ
- พนักงานชั่วคราวรายเดือน (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ว่าง ๑)
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี
- พนักงาน (๑)

งานบริการด้านมนต์เสน่ห์

- นักบริหารงานมนต์เสน่ห์ (ปจ./ชว.) (๑)
- เจ้าหน้าที่งานมนต์เสน่ห์ (ปจ./ชว.) (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่มนต์เสน่ห์
- พนักงานชั่วคราวรายเดือน (๑)
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่มนต์เสน่ห์รายเดือน (ว่าง ๑)
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่มนต์เสน่ห์
- พนักงาน (๑)

งานบริการด้านมนต์เสน่ห์	จำนวนผู้
- นักบริหารงานมนต์เสน่ห์ (ปจ./ชว.) (๑)	๑
- เจ้าหน้าที่งานมนต์เสน่ห์ (ปจ./ชว.) (๑)	๑
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่มนต์เสน่ห์	๑
- พนักงานชั่วคราวรายเดือน (๑)	๑
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่มนต์เสน่ห์รายเดือน (ว่าง ๑)	๐
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่มนต์เสน่ห์	๐
- พนักงาน (๑)	๑

งานบริการจราจรพิเศษ	จำนวนผู้
- นักบริหารงานสังคมและบัญชี (ปจ./ชว.) (๑)	๑
- เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี (ปจ./ชว.) (๑)	๑
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๑
- พนักงานชั่วคราวรายเดือน (๑)	๑
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี (ว่าง ๑)	๐
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บัญชี	๐
- พนักงาน (๑)	๑

ประเภท	จำนวนบุคลากรคงอยู่	วิชาการ	ทั่วไป	พนักงานเข้ามาทำงานประจำ	พนักงานเข้ามาทำงานชั่วคราว	รวม
ระดับตำแหน่ง	สูง ก朵 ก朵	๕๙	๗	๖	๔	๓๔
จำนวนอัตราตำแหน่ง			๒	๒	๔	๘
จำนวนพนักงานครัว			-	-	๒	๒
จำนวนอัตราครัว			-	-	๖	๖



สำเนา

๙/๒๕๖๖

ก.ก. ก. ก.

โครงสร้างหน่วยตรวจสอบภายใน

ปลัดหนบล
(นักบริหารงานทั่วถิ่น ระดับกลาง (๑))

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ป.ก./ข.) (ร่าง ๑)

ประมวล	บริหารก่อรื้อที่นิ้น	วิชาการ			พัฒนา			พัฒนาเชิงความมารถจ			รวม		
ระดับตำแหน่ง	สูง	กลาง	ต้น	ปีช.	ปีช.	ปีช.	ปีช.	ปีช.	ปีช.	ปีช.	ปีช.	ปีช.	ปีช.
ผู้อำนวยการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๗
ผู้อำนวยการฝ่าย	-	๑	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๖
ผู้อำนวยการกลุ่ม	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	๖
ผู้อำนวยการส่วน	-	-	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	๖



26 พ.ย. 2566